

専門医制度 研修プログラム(内科領域)

2026年度採用の専攻医募集に向けた 申請書・PDF冊子の作成・提出準備について

一般社団法人日本内科学会
2025年4月25日

現況

- 2026年度採用の専攻医募集に向けた申請書の提出スケジュールは、現在10都府県に設定されているシーリングの大幅な見直しが検討されたため、例年設定しておりました5月中旬を締め切りとしたスケジュールからずれ込んでいる状況です。
- 日本専門医機構および厚生労働省での協議にて、新たなシーリング数とその内訳が設定されることとなりますが、事前調査として必要とされている指導医の派遣実績の調査は、6月13日まで実施されることとなっており、シーリング数の確定には時間を要する予定です（派遣実績調査はシーリング地域に対し、別途依頼いたします）。

プログラムの皆様に行っていただきたいこと

- 本年は申請書の提出スケジュールが短期間となる可能性があるため、事前に以下の準備を行ってください。

➤ 申請書の取得

本年より日本専門医機構の「JMSB Online System+」に、プログラム側から申請書をダウンロードできる機能が実装されました。例年は本会より申請書のファイルをお送りしていましたが、今年は皆様がJMSB Online System+からダウンロードして申請書を取得してください。

プログラムの皆様に行っていただきたいこと

➤ 申請書の取得

申請書のダウンロードは、まずJMSB Online System+に、日本専門医機構から付与されている統括責任者のアカウントでログインをしていただきます。ログイン情報がわからない場合は、日本専門医機構事務局にお問い合わせください。



The image shows a login form titled "ログイン" (Login). It contains two input fields: "ユーザーID" (User ID) and "パスワード" (Password). Below the password field is a checkbox labeled "パスワードを表示する" (Show password). A large blue button with a checkmark icon and the text "ログイン" (Login) is positioned below the inputs. At the bottom, there is a link: "パスワードを忘れた方、パスワードが分からない方はこちら。" (If you forgot your password or don't know your password, click here).

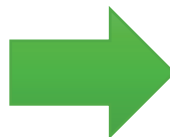
J-OSLERではありませんので
ご注意ください。

プログラムの皆様に行っていただきたいこと

➤ 申請書の取得

JMSB Online System+にログイン後、「マイページ」の画面から「詳細」をクリックしてください。「研修プログラム情報」の画面が表示されましたら、新たに「エクセル出力」というボタンが設置されています。

This screenshot shows the 'My Page' interface. At the top, there is a blacked-out header with the word '研修' (Training) on the right. Below the header are three buttons: '統括責任者' (Overall Responsible), '指導医' (Supervisor), and '専攻医' (Specialist). Under these buttons, there are labels and input fields for '領域' (Field), '基幹施設' (Core Facility), and '統括責任者' (Overall Responsible). At the bottom, there are two buttons: '詳細' (Details) and 'ローテーションの確認' (Check Rotation). The '詳細' button is highlighted with a red rectangular box.



This screenshot shows the '研修プログラム情報' (Training Program Information) interface. At the top, there is a blue header with the title '研修プログラム情報'. Below the header, there is a light blue box containing text about program changes. Underneath, there are three input fields: '研修プログラム名' (Training Program Name), '基幹施設名' (Core Facility Name), and '統括責任者氏名' (Overall Responsible Name). At the bottom, there are two buttons: 'プログラムの変更申請' (Apply for Program Change) and 'エクセル出力' (Excel Output). The 'エクセル出力' button is highlighted with a red rectangular box. A green arrow points from the '詳細' button in the previous screenshot to this interface, and another green arrow points from the 'エクセル出力' button to the right.

プログラムの皆様に行っていただきたいこと

➤ 申請書の取得

「エクセル出力」をクリックしますと、現状のプログラム情報がすべて記載された申請書のExcelファイルがダウンロードされます。本年はこのファイルが、本会へご提出いただく申請書となります。



20250423104655.xlsx



111723****_海山病院.xlsx

ダウンロードするごとに異なるファイル名で申請書が生成されるので、
「プログラム認定番号_病院名.xlsx」に書き換えてください。

プログラムの皆様に行っていただきたいこと

➤ 申請書の更新作業(連携施設の追加を含む)

Excelファイルを開きますと、例年と同じ申請書式にシステムに登録されている内容が記載されています。この内容を2026年度募集活動に向けて書き換えてください。

施設管理コード※	[REDACTED]	
統括責任者氏名※	姓	名
	[REDACTED]	[REDACTED]
メールアドレス※	[REDACTED]	
役職※		
電話番号※	[REDACTED]	
領域※	内科	
申請年度※	2017	
認定番号	[REDACTED]	
プログラム名称※	[REDACTED] 専門研修プログラム	
研修年限※	3	
郵便番号※	[REDACTED]	
住所※	[REDACTED]	
住所続き※		
(基幹)施設名※	[REDACTED]	
施設URL※	[REDACTED]	

プログラムの皆様に行っていただきたいこと

➤ 申請書の更新作業(連携施設の追加を含む)

「施設詳細」シートには、現在の連携施設の一覧が記載されています。

施設管理コード※	施設名	プログラム連携開始日	プログラム連携終了日	連携施設区分※	医師少数区域フラグ	指導医数※
		例) 2023/4/1	例) 2025/3/31	連携・関連のいずれか	該当する場合○	
0000000001	指定医療法人 株式会社 中野区立病院	2024-04-01		連携		1.000
0000000002	指定医療法人 中野区立病院	2018-04-01		連携		1.000
0000000003	指定医療法人 中野区立病院	2018-04-01		連携		1.000
0000000004	指定医療法人 中野区立病院	2023-04-01		連携		1.000
0000000005	指定医療法人 中野区立病院 中野区立病院	2018-04-01		連携		1.000
0000000006	指定医療法人 中野区立病院 中野区立病院	2025-04-01		連携		1.000
0000000007	指定医療法人 中野区立病院 中野区立病院	2023-04-01		連携		1.000
0000000008	指定医療法人 中野区立病院	2018-04-01		連携		1.000
0000000009	指定医療法人 中野区立病院 中野区立病院	2018-04-01		連携		1.000
0000000010	指定医療法人 中野区立病院 中野区立病院	2018-04-01		連携		1.000
0000000011	指定医療法人 中野区立病院 中野区立病院	2018-04-01		連携		1.000
0000000012	指定医療法人 中野区立病院 中野区立病院	2018-04-01		連携		1.000
0000000013	指定医療法人 中野区立病院 中野区立病院	2023-04-01		連携		1.000

プログラムの皆様に行っていただきたいこと

➤ 申請書の更新作業(連携施設の追加を含む)

追加する施設は最下部の空欄に、連携開始日を2026-04-01として記入し、連携解除となる施設は連携終了日に2026-03-31と記入してください(書式は2026/4/1でも問題ございません)。

削除する施設

施設管理コード※	施設名	プログラム連携開始日 例) 2023/4/1	プログラム連携終了日 例) 2025/3/31	連携施設区分※	医師少数区域フラグ 該当する場合○	指導医数※
		2024-04-01		連携		
	△△病院	2018-04-01	2026-03-31	連携		
272221101	〇〇医療センター	2026-04-01		連携		1.00

各施設の施設管理コードはJMSB Online System+の左メニューにある「施設検索」からお調べください。

追加する施設

連携開始日

連携終了日

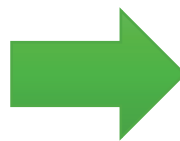
内科領域は「連携」のみです。

按分後の指導医数を記入してください。

プログラムの皆様に行っていただきたいこと

➤ プログラム冊子の更新作業

例年、申請書と合わせてご提出いただいているPDFの冊子も、
2026年度募集に向けた内容に更新してください。



大幅刷新を求めているわけではなく、あくまでもイメージです。

プログラムの皆様に行っていただきたいこと

➤ 新しいシーリング設定への対応



111723****_海山病院.xlsx



111723****_海山病院.pdf

- これまでに、左記の2つのファイルをご作成いただきましたが、正式に新しいシーリングが発表された後は、「新しく連携を組みたい」「ローテートを拡充させたい」といったご要望が、自施設、また他施設からも寄せられる可能性があります。
- 最終的に、それらの要望を反映させた申請書と冊子のファイルを本会にご提出いただくことになります。
- 提出方法は従来同様、アップローダーからの提出を予定しております。

プログラムの皆様に行っていただきたいこと

➤ 定員数について(シーリング対象地域)

定員数（通常枠）※	3
シーリング対象プログラム	○
定員数（連携枠）※	0
定員数（都道府県限定分）	0
定員数（特別地域連携枠）	0

- 申請書ファイルのシート「プログラム詳細」には、定員数を記入する欄がありますが、シーリング対象地域のプログラムは、記入した希望定員数がそのまま採用されるとは限りません。
- 連携枠、都道府県限定分、特別地域連携枠の定員数も、地域貢献率や連携している地域等を踏まえて割り振っていく必要があるため、決定には時間を要するものとお考えください。
- 割り振りは、都府県庁の医療政策関係部署、または大学による調整、プログラム間での話し合い等で決めていただくことを推奨いたしますが、学会にて割り振ることもございますので、その点はあらかじめご了承ください。

専門医制度 研修プログラム(内科領域)

2026年度採用の専攻医募集に向けた 申請書・PDF冊子の作成・提出準備について

一般社団法人日本内科学会
2025年4月25日